

## Taotlusvorm

### A - TAOTLEJA

#### 1. Taotleja andmed

Nimi	
Juriidiline vorm	
Registrikood	
Käibemaksekohuslase registri number	
Juriidiline aadress	
E-posti aadress	
Telefon	
Koduleht	

#### 2. Taotluse allkirjastanud isiku andmed

Ees- ja perekonnanimi	
Amet	
Kontakttelefon	
E-posti aadress	

#### 3. Taotleja projektijuhi andmed

Ees- ja perekonnanimi	
Amet	
Kontakttelefon	
E-posti aadress	

#### 4. Taotleja pangarekvisiidid

Kontoomaniku nimi	
Viitenumber (vajadusel)	
Arveldusarve number	
Pank	

## B - TAOTLEJA VÕIMEKUS

1. Milline on taotleja senine kogemus täiskasvanute koolitusele, täiskasvanuharidusele ja tööhõivele, sotsiaal- ning lõimumisele suunatud tegevuste elluviimisel? <i>Muu hulgas tuua esile varasemad tööturu riskrühmadele suunatud tegevused ja kirjeldada varasemate tegevuste sihtrühma.</i>
2. Kuidas tagab taotleja tegevuste elluviimisel vajadusel koostöö teiste organisatsioonidega?
3. Kuidas tagab taotleja tegevuste sihtrühmade informeerimise ja tegevustesse kaasamise?
4. Kuidas tagab taotleja, et elluviidavad tegevused toetuvad asjakohasele metoodikale ja/või parimale praktikale ning vajadusel selle kohandamise rakendamise käigus vastavalt ilmnenu sihtühma vajadustele?
5. Kuidas tagab taotleja, et elluviidavad tegevused arendavad sihtrühmas teadlikkust, valmisolekut ja oskuseid, mis toetavad tööle asumist ja tööhõives püsimist?
6. Kuidas tagab taotleja, et tegevused soodustavad sihtrühma jõudmist tööturuteenustele ja tööhõivesse?
7. Kuidas tagab taotleja, et elluviidavad tegevused arvestavad Ida-Virumaa üldisi arengusuundi ja käsitlevad Ida-Virumaal õiglase ülemineku protsessiga seotud rohe- ja digioskuseid, piirkonna majanduse mitmekesisust ja kogukondliku koostöö edendamist?
8. Kuidas toimub osalejate kohta andmete kogumine? <i>Kirjeldada kuidas kogutakse tegevuse seireks vajalikke andmeid.</i>
9. Kuidas tagab taotleja perioodil 2024-2028 tegevuste väljundnäitaja 450 tegevustes osalenud osalejat saavutamise?

## C - LISAD JA KINNITUSED<sup>1</sup>

### Taotlusele on lisatud järgmised kohustuslikud lisad:

- ☐ 2025-2028 eelarveprognoos
- ☐ 2025-2028 perioodi tegevus- ja ajakava
- ☐ projektimeskonna ülevaade
- ☐ projektijuhi CV
- ☐ tegevuste elluviimise ja eesmärkide saavutamise seotud riskianalüüs tabeli vormis
- ☐ kaasamisprogrammi visioon, mis peab sisaldama vähemalt majandus- ja tööstusministri 30. juuni 2025. a käskkirja nr 75 „Ida-Virumaal elavate eesti keelest erineva emakeelega naiste tööturule kaasamise programm“ punktis 2.3.2 nimetatud teavet
- ☐ karistusregistri väljavõtte taotleja kohta

### Taotleja valikul on taotlusele lisatud järgmised lisadokumendid (nimetada):

- 1.
- 2.
- 3.
- ...

### Taotleja kinnitab, et:

- ☐ taotleja varasemad toetused riigieelarvest, Euroopa Liidu või muudest vahenditest, mis on kuulunud tagasimaksmisele, on tähtaegselt ja nõutud summas tagasi makstud;
- ☐ taotleja ei ole pankrotis või likvideerimisel;
- ☐ taotleja tegevus ei ole peatatud ega muus tegevust piiravas olukorras, mis tuleneb õigusaktides sätestatud korrast;
- ☐ taotleja kohta puuduvad karistusregistris kehtivad karistusandmed;
- ☐ taotleja ei ole pankroti väljakuulutamise, likvideerimise, kohtumenetluste või mõne muu sellise õigusaktides sätestatud menetluse objektiks;
- ☐ taotleja ei ole maksuvõlglane;
- ☐ taotlejal on võimalik kasutada elluviija ülesannete täitmiseks vajaminevaid tehnilisi vahendeid;
- ☐ taotlejal on nõutavate teadmiste ja oskustega töötajad ning muud vajalikud eeldused ja kogemused;
- ☐ tal on tegevuste elluviimiseks vajalik finantsvõimekus
- ☐ taotluses ei ole esitatud mittetäielikke või valeandmeid ning olen teadlik, et juhul kui ilmneb vale- või mittetäielike andmete esitamine, kõrvaldatakse taotlus hindamisest.

---

<sup>1</sup> Teha märke teksti ees olevasse kastikesse.